



ПРАВИЛА внутреннего распорядка и режим дня для обучающихся в ПО АНО «Кстовский СТЦ ДОСААФ России»

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка и режим дня для обучающихся в ПО АНО «Кстовский СТЦ ДОСААФ России» (далее – Правила и Организация) являются локальным нормативным правовым актом, определяющим права и обязанности участников образовательных отношений, особенности регламентации образовательного процесса в Учреждении.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения”.

2. Организация образовательного процесса и режим дня

2.1 Прием и обучение осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между Организацией и обучающимся.

2.2 Организация образовательного процесса и режим дня обучающихся в Учреждении регламентируется Основной программой профессионального обучения, учебным планом, календарным учебным графиком и составленным в соответствии с этими документами расписанием занятий группы.

2.3 В Организации устанавливаются следующие виды аудиторных учебных занятий: лекции, деловые игры, тренинги, консультации, а также практические занятия.

2.4 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Продолжительность практического занятия – 1 астрономический час. Лекционные и практические занятия могут проводиться парами (два учебных часа с перерывом 10 минут), перерыв между парами – от 10 до 20 минут.

2.5 Продолжительность аудиторных учебных занятий – не более четырех академических часов в день. Продолжительность практических занятий – не более четырех астрономических часов в день.

2.6 Обучение вождению проводится вне сетки учебного времени мастерами производственного обучения вождению. Занятия проводятся индивидуально с каждым обучающимся на закрытой площадке (автодроме) и учебных маршрутах в условиях реального дорожного движения.

2.7 При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3. Права и обязанности обучающегося

3.1 Обучающиеся имеют право:

3.1.1 знакомиться с учебным и учебно-тематическим планами, программами по изучаемому курсу;

3.1.2 пользоваться информационно-телекоммуникационными ресурсами;

3.1.3 в период обучения получать консультационную, научно-методическую и информационно-аналитическую помощь;

3.1.4 на получение справки об обучении и (или) периоде обучения, а в случае успешного прохождения итоговой аттестации, Свидетельство о профессии;

3.1.5 на реализацию иных прав обучающихся, предусмотренных действующим законодательством об образовании, Уставом и иными локальными нормативными актами Организации.

3.2 Обучающиеся обязаны:

3.2.1 добросовестно осваивать Основную образовательную программу профессионального обучения в полном объеме, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, проходить промежуточную и итоговую аттестации;

3.2.2 уважать права, честь и достоинство других участников образовательного процесса, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;

3.2.3 сохранять имущество Учреждения в надлежащем состоянии, при причинении ущерба имуществу Учреждения виновный обязан компенсировать причиненный ущерб;

3.2.4 выполнять обязанности обучающегося, возложенные на него действующим законодательством об образовании, Уставом и иными локальными нормативными актами Организации.

3.3 Иные обязанности обучающегося могут быть возложены на него договором об оказании платных образовательных услуг.

3.4 Обучающимся запрещается:

3.4.1 курение на территории Организации и во всех его помещениях;

3.4.2 приносить в Организацию и на ее территорию оружие, взрывчатые, пиротехнические и огнеопасные вещества, спиртные напитки и другие вещества, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих;

3.4.3 пользоваться во время занятий средствами сотовой связи, аудио-средствами и другим оборудованием, использование которого может препятствовать качественному усвоению учебного материала.

4. Поощрения за успехи

4.1 За особые успехи в учебной, спортивной деятельности могут применяться следующие формы поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;

- награждение почетной грамотой

4.2 При наличии финансовых возможностей обучающиеся могут быть награждены ценным подарком.

4.3 Решение о поощрении принимает администрация Организации. Поощрение объявляется в приказе, доводится до сведения всего коллектива и заносится в личное дело обучающегося.

4. Ответственность за нарушение Правил

4.1 Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и других участников образовательного процесса.

4.2 За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, невыполнение учебного плана и (или) получение неудовлетворительного

результата итоговой аттестации к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- устное предупреждение или замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- отчисление.

4.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком.

4.4 При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5 До применения меры дисциплинарного взыскания Организация требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.6 Отказ или отклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам.

4.8 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя Организации, который доводится до сведения обучающегося под роспись в течение трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.9 За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Организации, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10 Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.11 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Заключительные положения

5.1 Правила утверждены и действуют без ограничения срока до внесения в них изменений или до признания их утратившими силу.

5.2 Изменения в Правила вносятся в соответствии с процедурой, установленной Уставом и локальными нормативными актами Организации.